

Coláiste na Rinne

Rinn Ó gCuanach, Dún Garbhán, Co. Phort Láirge

Scoil na Leanaí

Polasaí Sláinte agus Sábháilteacht: Scoil na Leanaí



Coláiste na Rinne Tta. Uimhir Cláraithe: 2778 R
Gutháin: (058) 46128 (Oifig), 46864 (Facs), 46104 (Scoláirí), 46136 (Poiblí)
r-phost: eolas@anrinn.com Idirlíon: www.anrinn.com

Polasaí Sláinte agus Sábháilteacht: Scoil na Leanaí

Cad é cuspóir an pholasaí seo?

Is ceanglas dlíthúil é faoin Acht um Shábháilteacht, Sláinte agus Leas ag an Obair, 2005, gach fostóir, I gcomhair leis na fostaithe, polasaí maidir le Sláinte agus Sabháilteachta a ullmhú. Is é aidhm an Achta sin timpistí agus drochshlainte ag an obair a chosc.

Tacaímid le moladh an HSA an Ráiteas Sabháilteachta a chur in iúl do na fostaithe go bliantúil, I bhformaid, ar bhealach agus I dteanga ar féidir le fostaithe e a thuiscint.

Sláinte agus Sábháilteacht

Ráiteas Tosaigh

Cuireadh an ráiteas le chéile ar lá pleanála agus bhí foireann na scoile agus Bord Bainistíochta rannpháirteach sa obair seo.

Réasúnacht

Is ceanglas dlíthúil é faoin Acht um Shábháilteacht, Sláinte agus Leas ag an Obair, 2005, ar gach fostóir, I gcomhair leis na fostaithe, Ráiteas Sláinte agus Sábháilteachta a ullmhú. Léiríonn sé tiomantas an Bhoird Bhainistíochta do sláinte agus sábháilteacht, agus sonraíonn sé an bealach, an t-eagrú agus na acmhainní atá riachtanach chun caighdeán sláinte agus sábháilteachta a chothabháil agus a athbhreithniú.

Ní mór don Bhord Bainistíochta a chlár sláinte agus sábháilteachta a bhreacadh síos agus a chur ar fáil do gach fostaí do sholáthóirí seachtracha seirbhíse agus do Chigirí an Údaráis Sláinte agus Sábháilteachta. Ní mór don Bhord Bainistíochta a ról maidir le ‘dualgas cúraim’ sa scoil a mheas freisin, agus ní mór dó sin a bheith mar chuid lárnach d’aon pholasaí Sláinte agus Sábháilteachta.

Gaolmhaireacht le spiorad saineúil na scoile

Tuigtear dóibh gur áit speisialta í an scoil – leathnú ar an mbaile agus ar shaol an scoláire. Is léir dóibh go bhfuil tuismitheoirí na ndaltaí ag súil go nglacfaidh foireann na scoile freagracht as na páistí ata faoina gcúram sa scoil seo.

Tá sé d’aidhm ag an mBord Bainistíochta timpeallacht oibre slán sábháilte a sholáthar d’fhostaithe, do scoláirí agus do bhaill an phobail go mbíonn teangbháil againn leo. Loirgíonn an polasaí seo comhoibriú ós na fostaithe go léir.

Aidhmeanna

Tá sé I gceist ag an scoil na haidhmeanna seo a leanas a bhaint amach go hidéalach leis an ráiteas seo:

- timpeallacht scoile shábháilte agus shláintiúil a chruthú trí ghluaiseacha agus na rioscaí a mbaineann leo a athint, agus a chosc agus trí aghaidh a thabhairt orthu.
- cinntiú go dtuigtear dualgas cúraim na scoile I leith daltaí
- an pobal scoile a chosaint ó thimpistí ag an ionad oibre agus drochshláinte ag an obair
- cur síos a dhéanamh ar nósanna imeachta agus cleachtais atá I bhfeidhm chun córais shábháilte oibre a chinntiú.
- déanamh de réir na reachtaíochta sláinte agus sábháilteachta ábhartha uile (chomh fada agus is indéanta go réasúnta) lena n-áirítear na réimsí seo a leanas
 - * Ionad oibre sábháilte a chur ar fáil do na fostaithe uile – múinteoirí, cúntóirí teangacha, rúnaí, airíoch & araile.
 - * Cinntiú go bhfuil na fostaithe inniúil agus go mbainfidh siad úsáid as cleachtais shábháilte oibre
 - * Bealaí sábháilte isteach is amach
 - * Láimhseáil agus úsáid shábháilte substaintí agus trealamh guaiseach
 - * Trealamh sábháilte lena n-áirítear cothabháil agus úsáid cosaintí cuí
 - * Trealamh cuí féinchosanta a chur ar fáil

Treoirlínte

Freagrachtaí an Fhostóra – An Bord Bainistíochta (Féach Solas, Nollaig 2005)

- Ionad oibre atá sábháilte a chur ar fáil agus a chothabháil agus an rud céanna a dheanamh don mheaisínre agus trealamh uile is araile.
- Gníomhaíochtaí oibre a bhainistiú chun sábháilteacht, sláinte agus leas fostaithe a chinntiú
- Cinntiú go ndéantar rioscaí a mheas agus go bhfaightear réidh le gluaiseacha nó go n-íoslaghdaítear iad a mhéid is indéanta go réasúnta
- Ráiteas sábháilteachta a ullmhú agus é a thabhairt chun dáta go rialta, go háirithe nuair a tharlaíonn athruithe suntasacha nó nuair nach mbíonn an measúnú riosca bailí níos mó
- Saoráidí leasa maithe a chur ar fáil agus a chothabháil d'fhostaithe
- Nósanna imeachta a ullmhú agus a thabhairt cothrom le dáta chun deileáil le héigeandáil agus na nósanna imeachta sin a chur in iúl do na fostaithe
- Duine inniúil a cheapadh chun maoirseacht a dhéanamh ar fheidhmeanna an Bhoird maidir le Sláinte agus Sábháilteacht
- Oiliúint agus eolas a chur ar fáil d'oibrithe I bhformáid agus teanga chuí, lena n-áirítear oiliúint nuair a thosaíonn siad ag obair
- Timpistí dáiríre a thuairisciú don Údarás Sláinte agus Sábháilteachta
- Comhchomhairle bhliantúil a dhéanamh leis na fostaithe agus faisnéis a thabhairt dóibh maidir le sábháilteacht, sláinte agus leas
- Éileamh ar fhostóirí a chuireann seirbhísí ar conradh ar fáil ráiteas sábháilteachta suas chun dáta a choinneáil (e.g péintéirí, lucht glantachain ar conradh, cuideachtaí bus...)

Freagrachtaí na bhfostaithe

Baineann sláinte agus sábháilteacht le gach aon duine. Mar oibrí ta dualgais dhlíthiúla agat atá deartha chun tú féin agus na daoine a n-oibríonn tú leo a chosaint (Solas, Nollaig 2005)

Áirítear ar na Freagrachtaí

- Gan a bheith faoi thionchar ól mheisciúil a mhaid a chuireann sé isteach ar do shábháilteacht féin nó sábháilteacht do chomhghleacaithe. Glacadh le tástálacha le haghaidh ól mesciúil de réir mar a ghlactar agus nuair a ghlactar le rialachain a shonraíonn nósanna imeachta tástálacha
- Comhoibriú le fostóir nó daoine eile chun a chinntiú go gcuirtear an dlí um Shláinte agus Sábháilteacht I bhfeidhm
- Gan aon iompar mícheart a dhéanamh a chuirfidh tú féin nó aon duine eile i mbaol
- Freastal ar oiliúint Sláinte agus Sábháilteacht agus aon trealamh ag an obair a úsáid i gceart.
- Úsáid a bhaint as na héadaí agus an trealamh cosanta a chuirtear ar fáil

- Aon chleachtas nó coinníoll dáinséarach a bhfuil tú ar an eolas faoi a thuairisciú do dhuine cuí
 - Gan chur isteach ar aon trealamh sábháilteachta ag d'ionad oibre agus gan é a mhí-úsáid
 - Má tá aon ghalar nó breoiteacht ort a mbaineann riosca méadaithe leis, é a rá le d'fhostóir
- Teidlíochtaí ionadaí sábháilteachta (Alt 25 An tAcht um Shábháilteacht, Sláinte & Leas ag an Obair 2005)

Tá an ceart ag an ionadaí sábháilteachta:

- Ionadaíocht a dhéanamh ar fhostaithe ag an ionad oibre I gcomhairle leis an bhfostóir ar ábhair a bhaineann le sláinte agus sábháilteacht
- Iniúchadh a dhéanamh ar an ionad oibre ar sceideal comhaontaithe leis an bhfostóir nó láithreach má tharlaíonn aon timpist, eachtra dainséarach nó dainséar nó riosca láithreach do shábháilteacht, sláinte agus leas aon duine
- Oiliúint chuí a fháil
- Iniúchadh a dhéanamh ar thimpistí agus eachtraí dainséaracha
- Iniúchadh a dhéanamh ar ghearáin déanta ag fostaithe
- Bheith I éineacht le cigire atá ag déanamh iniúchadh ag an ionad oibre
- Ionadaíocht a dhéanamh le cigire agus faisnéis a fháil uaidh/uaithi
- Comhchomhairle agus idir chaidreamh a dhéanamh le hionadaithe sábháilteachta eile atá ag tabhairt faoin rud céanna

Measúnú Riosca a Dhéanamh

Gach bliain, ní mór don Bhord Bainistíochta measúnú riosca a dhéanamh, chun guaiseacha a aithint, na rioscaí a mheasúnú agus na gníomhartha atá riachtanach chun fáil réidh leo nó chun iad a íoslaghdú a shonrú. D'fhéadfadh guaiseacha fisiciúla, sláintiúla, bitheolaíochta, ceimiceacha agus daonna a bheith I gceist leis na guaiseacha sin. Cabhróidh úsáid an chreatlaigh HSA thíos le taifeadadh an phróisis uile.

Aithint Gluaiseacha, Measúnú Riosca agus Gníomh (Gníomhartha) a Rinneadh

Gluaiseacha /Contúirtí	Riosca Íseal/ Meánach Ard	Riosca do dhaoine	Gníomh a Rinneadh	Dáta	Duine Freagrach

Mar chuid den chur chuige ginearálta maidir le sábháilteacht, ní mór polasaithe & cleachtais eile a mbíonn tionchar acu ar shábháilteacht, sláinte agus leas a chur I bhfeidhm agus a chur in iúl d'fhostaithe, do dhaltaí, do thuismitheoirí agus do dhaoine eile a bhíonn ag baint úsáid as an áitreabh.

Ní mór sláinte agus sábháilteachta mheas nuair atá aon pholasaí/plean a dhearadh e.g. Corpoideachas, Amharcealaíona, Turasanna Scoile agus araile. Ní mór ár ndualgas cúraim a mheas freisin I ngach réimse agus gné den saol scoile.

Ag cloí le Riail 123 (4) agus Ciorclán 16/73 de chuid na Roinne Oideachais, tá an Príomhoide Olive Cróc freagrach as riaradh na scoile go ginearálta. D'fhonn an obair seo a thabhairt chun críche ta de dhualgas uirthi féachaint chuige go ndéantar feitheoireacht ar na daltaí le linn sosanna, tionóil agus scoir.

Leas-Phríomhoide

Sí/Sé Cliona Ní Mhuirchú Leas-Phríomhoide an Teachta Sábhála a thoghadh de réir an Acht. Ta sé de dhualgas uirthi/air cabhrú leis an bPríomhoide in eagrú agus maoirseacht laethúil na scoile le linn sosanna, tionóil, agus scoir agus go h-airithe lá fliuch. Comhoibríonn sí le Bainisteoir an Choláiste I ngóthaí a bhaineann le cúraim, crut ginearálta agus fearann na scoile. Bíonn sí san airdeall ar aon rud a chuirfeadh isteach ar shábháilteacht agus sláinte foireann agus scoláirí na scoile.

Oslaíonn an scoil ar 9.25 a.m agus ag cloí le Riail 124 (4) ta ar gach múinteoir bheith I láthair ag an am sin chun a rang a thógaint. Ta clár ar thaispeáint in oifig na múinteoirí ina bhfuil ainmneacha agus amanta feitheoireachta na múinteoirí. Má tá múinteoir as láthair agus muna bhfuil ionadaí ar fáil féachann an Príomhoide nó an Leas-Phríomhoide go ndéantar feitheoireacht ar a rang agus go dtugtar obair le déanamh dóibh. Más gá roinntear suas an rang.

Tar éis dul I gcomhairle leis an bhfoireann teagaisc measann an |Bord Bainistíochta gurb iad seo na gnéithe nar mhór aire agus cúraim a ghlacadh leo ar eagla ciotrainne.

Gnóthaí Lasmuigh den Seomra Ranga

Le linn an sosanna gearra tá cosc ar scoláirí imirt sna cúl phinniúir, sna cúirteanna imeartha, ar an bpáirc uile aimsire agus Halla an Choláiste. Níl cead acu dul gairid don choire ola. Bíonn beirt dhuine ar dhualgas ag na sosanna – duine amhain I gclós na scoile agus an duine eile I gclós tosaigh na scoile ar thaobh an Choláiste. Sa tslí sin bíonn radharc ar gach páiste.

Laistigh den Scoil

Caithfidh na scoláirí siúl agus gan rith sa siúltán. Chun ciotrainn a sheachaint do cuireadh isteach ráillí ar dhá thaobh na gcéimeanna ag barr an tsiúltáin. Níl cead ag scolaire fanúint sa seomra le linn am sosa muna bhfuil múinteoir ann. Ta cosc ar scoláirí dul go dtí an cabús ina gcoimeadtar ábhair glanta is níocháin. Bítear an-aireach sna seomraí ranga le plugóidí leictreacha, aistriú troscán is araile. Bítear cúramach má bhíonn sceana, siosúirí nó compáis in úsáid.

Glanachar

Chuathas I gcomhairle leis an bhfear Cosanta Dóiteáin chun an Druil Dóiteáin a eagrú. Tugann na múinteoirí caint agus comhairle dá scolairí faoi bhaol tine. Déantar cleachtadh rialta ar dhruil dóiteáin. Faoi láthair ta an Bord bainistíochta ag féachaint I dtaobh gléas rábhadh tine a chur isteach sa scoil.

Treoir maidir le Druil Dóiteáin

Sé dualgas duine ar bith a fheiceann tine sa scoil é a chur in iúl tré an clog a bhualadh suas is síos an siúltán.

- Siúlfaidh gach rang amach go ciúin, gan chaint go dtí an pinniúr liathróid láimhe leis an múinteoir go dtí an áit faoi leith ata leagtha amach do gach rang.
- Glaofaidh an múinteoir rolla nó comhaireoidh sí na scoláirí
- Ta trí dhoras na scoláirí chun dul amach: Rang Sheáin an príomh doras. Rang Olive an príomh doras. Rang Chliona an doras gairid do Halla Tionóil.
- Rachaidh na páistí is na múinteoirí ar fad chuig an pinniúr liathróid láimhe chun an comhaireamh a dhéanamh.

Nósanna Imeachta chun déileáil le héigeandáil.

- Nósanna imeachta um theangmháil éigeandála
- Nós Imeachta um Thimpist Dháiríre & Fhoirm um Thuairisc a Dhéanamh ar Thimpist (Féach Lámhleabhar Bhaill an Bhoird Bhainistíochta CPMSA)

Ní mór tuairisc a dhéanamh don HSA I leith tarlúintí de na cinéalacha seo a leanas:

- * Timpiste a chúisíonn bás fostaí nó duine féinfhostaithe sa chás gur tharla sé le linn dó nó di a bheith fostaithe
- * Timpiste a tharla le linn dó nó di a bheith ag obair agus a chuireann bac ar dhuine fostaithe nó féinfhostaithe gnáthdhualgais a c(h)uid fostaíochta a dhéanamh ar feadh níos mó ná 3 lá féilire dan data na timpiste a chur san áireamh.
- * Timpist a tharlaíonn do dhuine nach n-oibríonn san áit, arna cúiseamh ag gníomhaíocht oibre a chúisíonn bás nó cóireail leighis
- Polasaí ar eachtra criticiúil – Déan tagairt do ‘Ag Freagairt do Theagmhais Chriticiúla’ ‘Pacáiste Comhairle agus Faisnéise do scoileanna NEPS)

Ta sé ar intinn ag an mBord polasaí do Theagmhais Chriticiúla a fhorbairt de réir na treoirlínte atá eisithe ag NEPS

Saincheisteanna Sábháilteachta agus Leasa

Daltaí

An Fhoireann

- Imréiteach ón nGarda Síochána

- * Déanann an scoil seiceáil Gharda gula bhfostaítear duine.

- Caidreamh Dearfach Foirne: Féach ar Ag Obair Lena Chéile. Nósanna Imeachta agus Polasaí um Chaidreamh Dearfach Foirne. INTO 2000. Ar fail freisin I Lámhleabhar Bhaill an Bhoird Bhainistíochta CPMSA

- * Leanann an scoil na moltaí atá leagtha amach sa Lámhleabhar maidir le dea-chleachtas a thugann tacaíocht do chaidrimh dhearfacha foirne sa scoil

- * Cuirfear an fhoireann ar an eolas faoi na nósanna imeachta chun aghaidh a thabhairt ar chásanna a bhaineann le bulaíocht/ciapadh daoine fasta, nó chun tús a chur le nós imeachta gearáin cf. Lámhleabhar CPMSA

- Ionsaithe ar Mhúinteoirí/ar Fhostaithe Scoile: Féach Lámhleabhar Bhaill an Bhoird Bhainistíochta CPMSA

- Déanfaidh an BOM a dhícheall féachaint chuige go n-oibríonn fostaithe I dtimpeallacht atá compórdach agus sábháilte.

- Tabharfar tacaíocht agus air ear leith do bhaill foirne atá ag iompar clainne.

- Tabharfar oiliúint maidir le conas trealamh a iompar, múchtóirí dóiteáin a úsáid...

- Cuirfear trealamh sábháilte cuí ar fail don áiríoch.

- Bainfidh lucht ghlantachain úsáid as nósanna imeachta ciallmhara maidir le sláinte agus sábháilteacht e.g.

- * Gan sreanga folúsghlantóirí a fhagáil ag síneadh ar an úrlár.

- * Comharthaí sábháilteachta soiléire – úrláir fhiucha

Trealamh agus Ábhair

- Stóráiltear iomairí faiche, druileanna, dreimirí agus aon trealamh eile a bhaineann le cothabháil scoile in áit shábháilte nach bhfuil teacht ag na páistí air. Cionnítear an áit stórála faoi ghlas I rith an lae scoile.

- Stóráiltear tuaslagóirí, ceimiceáin, ábhair ghlantacháin etc. faoir ghlas ionas nach mbíonn teacht orthu ag páistí scoile. Stóráiltear ríomhairí is teicneolaíocht eile go sábháilte. Seiceailtear plocóidí, sreanga etc. ar bhonn rialta.

- Níl cead ag conraitheoir dul ag obair gan féachaint ar an bhfógra faoin aspestos.

- Beidh cóip den pholasaí se oar fail do chonraitheoirí a bhíonn ag obair sa scoil.

- Beifear ag súil le tuairisc I scríbhinn ar an obair atá déanta acu.

Critéir Rathúlachta

Seo roinnt táscairí praiticúla do rathúlacht an bheartais seo

- Easpa eachtraí/tionóisc bainteach le sláinte agus sábháilteacht

- Atmosféar cairdiúil, cabharthach I measc foireann iomlán an Choláiste (múinteoirí, Bord Bainistíochta, gach oibrí agus araile)
- Atmosféar cairdiúil, cabharthach I measc na scoláirí go léir
- Ard-chaighdeán smachta

Róil agus Freagrachtaí

Seo iad na daoine a bhfuil freagrachtaí ar leith orthu as gnéithe den pholasaí agus an tslí a gcomhlíonfaidh siad a ról

- An Bord Bainistíochta
- An tOifigeach Sábháilteachta
- Ionadaí Sábháilteachta
- Gach ball foirne freagrach as cur I bhfeidhm an polasaí seo.

Clár Ama don Athbhreithniú

Deanfar athbhreithniú ar an Ráiteas Sláinte agus Sábháilteachta ag deireadh gach bliain scoile nó nuair a dhéantar aon athrú ar chleachtais oibre, pearsanra, nuair nach mbíonn cleachtas éifeachtach/dlistineach níos mó, nó faoi stiúir chigire HSA.

Daingniú agus Cumarsáid

Dhaingnigh an Bord Bainistíochta an polasaí go hoifigiúil ar 05-04-2025

Sínithe:

Cathaoirleach: Mairead Mac Dáta: 05 04 2025

Príomhoide: Olwe CSC Dáta: 05-04-2025

An Mhír Thagartha

- Treoirlínte maidir le do Ráiteas Sábháilteachta a Ullmhú, HSA
- Treoir ghairid ar an Acht um Shabháilteacht, Sláinte agus Leas ag an Obair 2005 (www.hsa.ie)
- Tuairisc an Choiste Chomhairliúcháin ar an Ráiteas Sláinte & Sábháilteachta do Scoileanna. HSA. Tá foráid Raitis Shabháilteachta sa tuairisc sin.
- Lámhleabhar Bhaill an Bhoir Bhainistíochta (CPMSA) 2007
- Lámhleabhar Breise do Bhunscoileanna faoi Bhainistíocht Phrotastúnach an Dara Eagrán lgh 22-27 Ráiteas Sábháilteachta a chur le Chéile.
- Treoirlínte INTO maidir le Ráiteas Sábháilteachta a chur le Chéile
- Treoirleabhar maidir le hÁrachas, Sábháilteacht agus Slándáil sa Scoil. (2002). Church & General lgh 24-32
- An tAcht um Shabháilteacht, Sláinte agus Leas ag an Obair, 2005 (www.hsa.ie)
- “Tuairisc an Choiste Chomhairliúcháin ar Shláinte agus Sábháilteacht I Scoileanna.” An tÚdarás Sláinte agus Sábháilteachta, 10 Plás uí Ógáin, Baile Átha Cliath 2 (01) 6147000
- Round Hall’s Primary Education Management Manual
- Mahon O. (2002) The Principal’s Legal Handbook. IVEA. Caibidil 3 safety, Health & Welfare in School
- Ag Obair le Chéile. Níosann imeachta agus Beartais um Chreideamh Dearfach Foirme. INTO 2000
- Treoirlínte faoi Gharchabhair (Cairt Innéacs) ó na haonaid Reigiúnacha um Chothú Sláinte
- “Ionfhabhtú ar Scoil”. Lámhleabhar do phearsanra scoile ar fáil ó aonaid reigiúnacha um chothú sláinte ar www.healthpromotion.ie
- Ag Freagairt do Theagmhais Chriticiúla – Pacáiste Comhairle agus faisnéise do scoileanna ón tSeirbhís Náisiúnta Síceolaíochta Oideachais, Cúirt Frederick, 24-27 Sráid Frederick Thuaidh, baile Átha Cliath 1
- Solas (CPMSA). Samhain/Mí na Nollag 2006. Lch 3 An tAcht um Shabháilteacht, Sláinte agus Leas ag an Obair 2005

Employee Assistance Service (EAS) for teachers, VHI Corporate Solutions. www.vhi.ie

Solas (CPMSA). An tEarrach 2007, lch 14. Employee Assistance Service for Teachers.

In Touch, Mí na Nollag 2006, lch 10. Employee Assistance for Teachers.

Solas (CPMSA), samhradh 2007 lch 19. Supervision of pupils outside official school opening hours – a dilemma.

Leadership+, IPPN, Aibreán 2007. Lch 16. Health & safety for Senior Managers.

Suímh Idirlín

ROE www.education.ie

CPMSA www.cpmsa.ie

INTO www.into.ie

IPPN www.ippn.ie

An tÚdarás

Sláinte agus

Sábhailteacha www.hsa.ie/osh

Allianz

Insurance www.allscoil.ie

Aguisín 1

Recommended Safety Statement Format from Report of the Advisory Committee on occupational Safety and Health at First and Second Levels in the Education Sector to the Health and Safety Authority.

FORMAT FOR A SAFETY STATEMENT FOR SCHOOLS

SCHOOL NAME: _____

DOCTOR: _____

ADDRESS:

SCHOOL TYPE: _____

NAME/TEL OF:

HOSPITAL/AMBULANCE: _____

FIRE BRIGADE: _____

SAFETY OFFICER: _____

SAFETY REPRESENTATIVE: _____

PERSON RESPONSIBLE FOR FIRST AID: _____

Aguisín 1

This Safety Statement is aimed at protecting our employees from workplace accidents and ill health at work. It is our programme in writing to manage health and safety. The Safety Statement is available to our employees, outside services providers and Inspectors of the Health and safety Authority. We will update it as necessary and it will be reviewed at least once a year. In particular we undertake, so far as is reasonably practicable, to comply with all relevant health and safety legislation to include the following areas.

- Provision of a safe workplace
- Safe access and egress routes
- Safe handling and use of laboratory chemicals
- Safe equipment including maintenance and use of appropriate guards
- Provision of appropriate personal protective equipment

Sínte:

Chairperson of Board of Management: Muiréad Mac D

Date: 05 04 2025

Name of Deputy (in absence of above): Cliona Ní Mhurchú

Employees are reminded of their responsibilities under the 1989 safety, Health and Welfare at Work Act

- to take reasonable care for their own safety, health and welfare and that of others
- to make proper use of all machinery, tools, substances etc.
- to make proper use of personal protective equipment.

Aguisín 2

Aithint Guaiseacha, Measúnú Riosca agus Gníomh (Gníomhartha) a Rinneadh

Contúirtí	Riosca Íseal/ Meánach/ Ard	Riosca do dhaoine	Dáta	Dáta	Duine freagrach

Aguisín 3

Iniúchadh Scoile Bliantúil

A. Sábháilteacht Dóiteáin. Taifead Scoile don Scoilbhliain.

[illegible]

Aguisín 4

Iniúchadh Scoile Bliantúil

B. Timpeallacht na Scoile. Taifead Scoile don Scoilbhliain.

[illegible]

Aguisín 5

Tuairisc ar Thimpistí I dTimpeallacht na Scoile (Do Thaifid Inmheánacha na Scoile)

Ainm: _____ Rang: _____

Dáta na Timpiste: _____ Am na Timpiste: _____

Áit na Timpiste: _____

Baill foirne le dualgais feitheoireachta buair a tharla an timpiste: _____

Faisnéis maidir le coinníollacha na timpiste:

Finné 1: _____ Finné 2: _____

Aon fhaisnéis breise:

Gníomh a Rinneadh:

Síniú: _____ Dáta: _____

(TABHAIR FAOI DEARA: De réir an dlí, ní mór an tÚdarás Sláinte & Sábháilteachta a chur ar an eolas nuair a chúisíonn timpiste bás nó nuair a chuireann sé bac ar dhuine fostaithe obair ar feadh níos mó ná 3 lá. Mínítear é sin go mion I Lámhleabhar CPMSA agus tá foirm thuairiscithe chaighdeánach leis. Ní mór cuideachta árachais na scoile a chur ar an eolas faoi thimpistí dáiríre a tharlaíonn sa scoil nó le linn gníomhachtaí a bhaineann leis an scoil.)